

Agnes Cecilia Sopsug Samfällighetsförening

Årsredovisning 2022



BREDABLICK

Vi ser om ditt hus!



Årsredovisning för

Agnes Cecilia Sopsug Samfällighetsförening

717916-0879

Räkenskapsåret

2022-01-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning:**Sida**

Flerårsöversikt	1
Förändringar i eget kapital	1
Resultatdisposition	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Kassaflödesanalys	5
Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	6
Noter	7-8
Underskrifter	9



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Styrelsen för Agnes Cecilia Sopsug samfällighetsförening, 717916-0879 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Verksamheten

Föreningen bildades genom anläggningsbeslut 2015-04-16, dnr 2014-20790-421, och har till ändamål att förvalta en gemensamhetsanläggning för sopsug **Agnes Cecilia ga:1**.

Verksamheten bedrivs enligt Anläggningsbeslutet – och de anslutna fastigheterna är tvingade att följa detta beslut och kan därför inte ha egna lösningar av sophantering.

Gemensamhetsanläggningen

Gemensamhetsanläggningen består av en stationär sopsugsanläggning med huvudledningar och sopinkast förlagda på medlemmarnas tomtmark. I gemensamhetsanläggningen ingår samtliga anordningar som är nödvändiga för anläggningens funktion från och med sopinkasten till och med terminalbyggnad med maskiner, containrar och styrsystem mm.

Deltagande fastigheter/tomträtt

Fastighet	Innehavare	Avrundat andelstal (kvm)	Andelstal %
Agnes Cecilia 1	Heba Fastighets AB	8 200	3,0
Baltic 21	BRF Annedalsterrassen 2	5 300	1,9
Baltic 22	BRF Annedalsterrassen 1	5 300	1,9
Baltic 23	Trifam Fastighets AB	5 800	2,1
Dorabella 1	BRF Åparken	7 100	2,6
Dorabella 2	BRF Strandlycka i Annedal	7 200	2,6
Fålen 4	BRF TorgEtt	7 300	2,7
Hackebackeskogen 1	BRF Trollskogen Mariehäll	9 500	3,5
Hugo och Josefin 1	BRF Körbärsdalen	10 600	3,9
Kattresan 1	BRF Båtsman i Bromma	5 200	1,9
Kullagulla 1	AB Svenska Bostäder	10 800	3,9
Kusin Vitamin 1	AB Svenska Bostäder	10 100	3,7
Lasse Liten 1	AB Svenska Bostäder	3 700	1,3
Linaberg 11	Skanska Mark och Exploatering Nya Hem AB	11 100	4,0
Linaberg 19	AB Stockholmshem	32 600	11,9
Linaberg 23	BRF Linabergskajen	8 900	3,2
Linaberg 26	Tomtebo barnens gata 13	150	0,1
Linaberg 27	Tomtebo barnens gata 15	150	0,1
Linaberg 28	Tomtebo barnens gata 17	150	0,1
Linaberg 29	Tomtebo barnens gata 12	150	0,1
Linaberg 30	Tomtebo barnens gata 10	150	0,1

Linaberg 31	Tomtebo barnens gata 8	150	0,1
Linaberg 32	Klas Klättermus Gata 10	170	0,1
Linaberg 33	Klas Klättermus Gata 12	170	0,1
Linaberg 34	Klas Klättermus Gata 14	160	0,1
Linaberg 35	Brf Linabergshöjden	7 600	2,8
Maja Gräddnos 1	BRF Annedals Entré	9 200	3,3
Mattisborgen 1	BRF Chateau Mattis	8 600	3,1
Mattisborgen 2	BRF Snickarboa	5 300	1,9
Mattisborgen 3	BRF Äppelgården	2 700	1,0
Mållgan 1	Brf Portalen	6 500	2,4
Mållgan 2	Brf Basaren	6 900	2,5
Opsis Kalopsis 1	Brf Sagoskogen	4 200	1,5
Skalman 1	AB Stockholmshem	12 100	4,4
Solägget 1	BRF Sagobäcken	5 300	1,9
Sparveln 1	AB Stockholmshem	4 200	1,5
Tant Brun 1	Stockholms Kooperativa Bostadsförening	6 600	2,4
Sämjan 1	Brf Travkusken	10 900	4,0
Tant Gredelin 1	Stockholms Kooperativa Bostadsförening	10 600	3,9
Tant Grön 1	AB Svenska Bostäder	8 300	3,0
Tappen 3	Grön Bostad Annedal AB	7 200	2,6
Tappen 4	BRF Vårdträdet i Annedal	4 300	1,6
Temmelburken 1	Skolfastigheter i Stockholm AB	500	0,2
Temmelburken 2	Skolfastigheter i Stockholm AB	500	0,2
Ville Vessla 1	Skolfastigheter i Stockholm AB	3 100	1,1
Summa:		274 700	100,0%

Totalt är 45 fastigheter anslutna.

Medlem i föreningen är fastighetsägare eller tomträttsinnehavare enligt ovan.

Styrelsen

Vid stämman den 2021- valdes Dan Larsson(Kullagulla1, Kusin Vitamin 1, Lasse Liten 1 och Tant Grön 1; Svenska Bostäder), Victoria Nilsson (Fålen 4; Brf TorgEtt) och Kristin Selander (Linaberg 19, Skalman 1 och Sparven 1; Stockholmshem) Michael Koch Annedals entré, Kjell Andersson Linabergs allé, Per Hållander Linabergskajen

Fredrik Jorring (Brf Strandlyckan i Annedal) valdes till suppleant för ett år.

Kristin Selander valdes till ordförande på ett år.



Styrelsen fick därmed följande utseende.

Styrelse

Kristin Selander

*Vald t.o.m. föreningsstämma år
vald till stämman 2023*

Victoria Nilsson

vald till stämman 2023

Per Hållander

Dan Larsson

Kjell Andersson

Michael Koch

Revisorer

Till auktoriserad revisor valdes Marie Nordlander med Olle Deurell som suppleant, båda från Parameter Revision AB.

Till lekmannarevisor valdes Jonas Hertzell (Mattisborgen 1; Brf Chateau Matti; svenska bostäder) med Svante Larsson (Linaberg 19, Skalman 1 och Sparven 1; Stockholms hem) som suppleant.

Valberedning

Till valberedning valdes Mats Gustavsson samt Anna Lena Jorring.

Sammanträden

Ordinarie föreningsstämma ägde rum den 20220516. Den avgående styrelsens beviljades ansvarsfrihet och utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd fastställdes - styrelsens förslag. Val till styrelse och revisorer förrättades enligt ovan.

Styrelsen har haft 10 protokollförda möten under kalenderåret 2022-2023. Under året har både digitala och fysiska möten avhållits.

Anläggningen

Anläggningen sköts operativt av Envac genom tre avtal som alla gällt till 2018-12-31. Avtalen förlängs automatiskt med 2 år i taget om uppsägning inte skett 6 månader före avtalens utgång. Någon uppsägning har inte skett, vilket innebär att avtalen gäller till 2024. Anläggningen är utförd av Envac. De tre avtalen avser drift och service, fastighetsskötsel och larmuppkoppling.

Då anläggningsbeslutet ändrats och att antalet fastigheter som är anslutna har ökat har styrelsen begärt omförhandling av nuvarande avtal. Ett förslag är att teckna ett längre driftavtal där fler underhållsåtgärder ingår. Denna förhandling har pågått under andra halvåret 2022 och beräknas vara klart till första halvåret 2023. Styrelsen har tagit hjälp av en konsult (CS konsult) för upphandlingen gentemot Envac.

Den övriga tekniska och administrativa förvaltningen sköts av styrelsen.

Anläggningen går i stort sett bra, med relativt få stopp och driftsstörningar.

Vissa fastighetsägare/medlemmar har vidare haft kvarvarande problem med råttor på gårdar i anslutning till



sopsugsinkasten, som kan leda till problem för funktionen av sopventilerna. Kostnaden för råttbekämpning och eventuella skador på sopventilerna ankommer på respektive fastighetsägare.

Matavfallssorteringen har fungerat mycket bättre under året och även mängden utsorterat matavfall har ökat.

Elkostnaden har ökat och förhandlingar om nytt avtal har tagits upp i styrelsen. Att koppla på Envacs elavtal är också en möjlighet.

Styrelsen har även tittat på möjligheten att koppla på ett batteri för att kunna eliminera eltopparna. Envac har en lösning med hyra av batteriet.

Försäkringar

Anläggningen är försäkrad i försäkringsbolaget Länsförsäkringar, där brand-, vatten-, inbrott- samt ansvarsförsäkring ingår. Även ansvarsförsäkring för styrelsen ingår i försäkringsskyddet.

Ekonomi

Kapitalkostnaden för nyinvesteringen av anläggningen finansierades helt av andelsägarna, varför anläggningstillgångarna i huvudsak redovisas hos respektive medlem. Vi en eventuell utvidgning kommer medlemmarna att få en viss återbetalning av den ursprungliga insatsen i förhållande till de ursprungliga andelstalen.

Föreningen har avtal för redovisningstjänster med Bredablick Förvaltning i Sverige AB, som gäller tom den 31 december 2018, med 6 månaders uppsägningstid före avtalets utgång annars förlängs det med 1 år i taget. Avtalet rullar på för 2022.

Föreningen har konto i Handelsbanken.

Ekonomi går bra. Föreningen har inte behövt utnyttja någon bankkredit för verksamheten. Styrelsens förslag till utdebitering för år 2022 är en försiktig ökning jämfört med 2021 främst för att soptaxorna ökat. Formellt beslut om budget och debitering för 2023 tas av stämman.

Drift- och underhållskostnader finansieras genom utdebitering efter andelstal.



Flerårsöversikt

	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	3 627 996	3 628 003	3 026 280	2 600 020	2 400 861
Resultat efter finansiella poster	-46 229	-413 346	108 390	-367 003	49 985
Soliditet %	47	50	8	41	64

Förändringar i eget kapital

	Bundet	Fritt	Fritt
	<i>Underhålls- fond</i>	<i>Balanserat resultat</i>	<i>Årets resultat</i>
Vid årets början	1 800 000	-227 843	-413 346
Disposition enligt föreningsstämma		-413 346	413 346
Avsättning till underhållsfond enligt stadgar	100 000	-100 000	
Årets resultat			-46 229
Vid årets slut	1 900 000	-741 189	-46 229

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande finns följande medel (kr)

Balanserat resultat	-641 189
Årets resultat före fondförändring	-46 229
Årets avsättning till underhållsfond enligt stadgar	-100 000
Summa över/underskott	-787 418

Styrelsen föreslår följande disposition till föreningsstämman:

Att balansera i ny räkning	-787 418
-----------------------------------	-----------------

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Rörelseintäkter			
Årsavgifter	1	3 627 996	3 628 003
Övriga rörelseintäkter	2	-	1 111
Summa rörelseintäkter		3 627 996	3 629 114
Rörelsekostnader			
Fastighetskostnader	3,4,5	-3 363 573	-3 827 603
Övriga externa kostnader	6	-116 919	-83 612
Personalkostnader	7	-195 939	-131 683
Summa rörelsekostnader		-3 676 431	-4 042 898
Rörelseresultat		-48 435	-413 784
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		2 455	448
Räntekostnader och liknande resultatposter		-249	-10
Summa finansiella poster		2 206	438
Resultat efter finansiella poster		-46 229	-413 346
Årets resultat		-46 229	-413 346

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Övriga fordringar		6	6
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	8	64 845	58 990
Summa kortfristiga fordringar		64 851	58 996
<i>Kassa och bank</i>	9	2 298 686	2 246 883
Summa omsättningstillgångar		2 363 537	2 305 879
SUMMA TILLGÅNGAR		2 363 537	2 305 879

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Underhållsfond		1 900 000	1 800 000
Summa bundet eget kapital		1 900 000	1 800 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-741 189	-227 843
Årets resultat		-46 229	-413 346
Summa fritt eget kapital		-787 418	-641 189
Summa eget kapital		1 112 582	1 158 811
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		260 630	151 940
Övriga skulder	10	-	724
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	11	990 325	994 404
Summa kortfristiga skulder		1 250 955	1 147 068
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		2 363 537	2 305 879

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kr</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-48 435	-413 784
	-48 435	-413 784
Erhållen ränta	2 455	448
Erlagd ränta	-249	-10
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapital	-46 229	-413 346
<i>Förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar (1)	-5 855	2 053
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder (2)	103 887	-4 022 432
Kassaflöde från den löpande verksamheten	51 803	-4 433 725
Årets kassaflöde	51 803	-4 433 725
Likvida medel vid årets början	2 246 883	6 680 608
Likvida medel vid årets slut	2 298 686	2 246 883

(1) Föreningens rörelsefordringar utgörs av omsättningstillgångar exkluderat för likvida medel.

(2) Föreningens rörelseskulder utgörs av kortfristiga skulder inkluderat skatteskulder.

Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2).

Belopp i SEK om inget annat anges.

Underhåll/underhållsfond

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Enligt anvisning från Bokföringsnämnden redovisas underhållsfonden som en del av bundet eget kapital. Avsättningar enligt plan och ianspråktagande för genomförda åtgärder sker genom överföring mellan fritt och bundet eget kapital efter beslut av styrelsen. Avsättning utöver plan sker genom disposition på föreningsstämma.

Årets underhållskostnader redovisas i resultaträkningen inom årets resultat.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.



Not 1 Årsavgifter

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Samfällighetsavgifter	3 627 996	3 628 003
Summa	3 627 996	3 628 003

Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Övriga intäkter	-	1 111
Summa	-	1 111

Not 3 Reparationer

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Övriga installationer	175 640	207 867
Summa	175 640	207 867

Not 4 Driftskostnader

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Fastighetsförvaltning	12 429	49 304
Bevakningskostnader	2 277	12 408
Serviceavtal	1 469 478	1 391 677
Förbrukningsmaterial	454	-
El	540 564	438 169
Vatten och avlopp	5 818	5 657
Avfallshantering	1 092 252	1 037 536
Fastighetsförsäkring	40 087	39 422
Internet	24 574	20 938
Summa	3 187 933	2 995 111

Not 5 Planerat underhåll

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Övriga installationer	-	624 625
Summa	-	624 625

Not 6 Övriga kostnader

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Kontorsmateriel och trycksaker	70	398
Tele och post	542	360
Förvaltningskostnader	48 072	40 596
Revision	29 400	34 131
Bankkostnader	1 115	268
IT-tjänster	3 196	3 525
Övriga externa tjänster	33 424	3 725
Övriga externa kostnader	1 100	609
Summa	116 919	83 612

Not 7 Personalkostnader

Föreningen har ej haft några anställda under verksamhetsåret. Ersättningar till styrelsen har utgått.

Arvoden, ersättningar och sociala avgifter

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Styrelsearvoden	144 900	95 200
Föreningsvald revisor	5 000	2 500
Valberedning	10 000	2 500
Summa	159 900	100 200
Sociala avgifter	36 039	31 483
Summa	195 939	131 683

Not 8 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Övriga förutbetalda kostnader	64 845	58 990
	64 845	58 990

Not 9 Kassa och bank

	2022-12-31	2021-12-31
Transaktionskonto Handelsbanken	2 298 686	2 246 883
	2 298 686	2 246 883

Not 10 Övriga skulder

	2022-12-31	2021-12-31
Skulder till medlemmar, att betalas ut	-	724
	-	724

Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna löner och arvoden samt sociala avgifter	218 187	158 522
Förutbetalda intäkter	576 006	575 724
Upplupna revisionsarvoden	31 500	32 100
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	164 632	228 058
	990 325	994 404

Not 12 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**Ställda säkerheter**

	2022-12-31	2021-12-31
Fastighetsinteckningar till säkerhet för fastighetslån		
Fastighetsinteckningar	Inga	Inga
Summa ställda säkerheter		

Eventalförpliktelser

	Inga	Inga
Eventalförpliktelser		
Summa eventalförpliktelser		

Underskrifter

Stockholm, enligt de datum som framgår av våra elektroniska underskrifter.

Kristin Selander
Ordförande

Victoria Nilsson

Michael Koch

Kjell Arvidsson

Dan Larsson

Per Hållander

Vår revisionsberättelse har lämnats enligt det datum som framgår av vår elektroniska underskrift

Parameter Revision AB
Marie Nordlander
Auktoriserad revisor

Jonas Hertzell
Föreningsrevisor



**Agnes Cecilia Sopsug Samfällighetsförening,
årsredovisning 2022**

Antal sidor: 17
Verifikationsdatum: Apr 27 2023 02:58PM
Tidszon: Europe/Amsterdam (GMT+01:00)



VERIFIKATION

DOKUMENTNUMMER: 64491228DE7C4
APR 27 2023 02:58PM





Apr 26 2023 02:07PM	Tova Andersson skickade dokumentet till deltagarna
Apr 26 2023 02:13PM	Kristin Selander granskade dokumentet:
Apr 26 2023 02:13PM	 Ann Kristin Selander signerade dokumentet
Apr 27 2023 12:58PM	Victoria Nilsson granskade dokumentet:
Apr 27 2023 12:59PM	 Victoria Nilsson signerade dokumentet
Apr 26 2023 08:35PM	Michael Koch granskade dokumentet:
Apr 26 2023 08:37PM	 Hans Michael Koch signerade dokumentet
Apr 26 2023 02:31PM	Kjell Arvidsson granskade dokumentet:
Apr 26 2023 02:32PM	 Kjell Morgan Arvidsson signerade dokumentet
Apr 26 2023 02:08PM	Dan Larsson granskade dokumentet:
Apr 26 2023 02:11PM	 Dan Ingvar Larsson signerade dokumentet
Apr 26 2023 02:10PM	Per Hållander granskade dokumentet:
Apr 26 2023 02:10PM	 Per-Åke Rickard Hållander signerade dokumentet
Apr 27 2023 02:29PM	Jonas Hertzell granskade dokumentet:
Apr 27 2023 02:54PM	 JONAS HERTZELL signerade dokumentet
Apr 27 2023 02:57PM	Marie Nordlander granskade dokumentet:
Apr 27 2023 02:58PM	 INGRID MARIE NORDLANDER signerade dokumentet
Apr 27 2023 02:58PM	Dokumentet har signerats



REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Agnes Cecilia Sopsug samfällighetsförening
Org.nr. 717916-0879

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Agnes Cecilia Sopsug samfällighetsförening för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten "Det registrerade revisionsbolagets ansvar" samt "Den förtroendevalde revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att upphöra med verksamheten.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av

oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalde revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**Uttalanden**

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Agnes Cecilia Sopsug samfällighetsförening för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och

prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Stockholm datum enligt digital signering

Parameter Revision AB

Marie Nordlander

Auktoriserad revisor

Jonas Hertzell

Förtroendevald revisor

**Agnes Cecilia Sopsug samfällighetsförening,
revisionsberättelse 2022**

Antal sidor: 3
Verifikationsdatum: Apr 27 2023 03:00PM
Tidszon: Europe/Amsterdam (GMT+01:00)

**VERIFIKATION**

DOKUMENTNUMMER: 64492A02B615C
APR 27 2023 03:00PM

Registrerade händelser

Apr 26 2023 03:43PM	Tova Andersson skickade dokumentet till deltagarna
Apr 26 2023 04:51PM	Jonas Hertzell granskade dokumentet:
Apr 27 2023 02:56PM	 JONAS HERTZELL signerade dokumentet
Apr 27 2023 02:59PM	Marie Nordlander granskade dokumentet:
Apr 27 2023 03:00PM	 INGRID MARIE NORDLANDER signerade dokumentet
Apr 27 2023 03:00PM	Dokumentet har signerats

Ordlista

Anläggningstillgång

Tillgång som föreningen avser använda under en längre tid. De vanligaste anläggningstillgångarna är föreningens byggnader samt dess mark.

Avskrivning

Bokföringsmässig värdeminskning av tillgång genom att tillgångens ursprungliga värde fördelas som kostnader över de år som tillgången nyttjas. Den vanligaste avskrivningen i bostadsrättsföreningar är avskrivningar av föreningens byggnad. Mark skrivs inte av.

Balanserat resultat

Är summeringen av de årliga resultaten för samtliga föreningens tidigare räkenskapsår. Det balanserade resultatet är en del av föreningens fria egna kapital.

Balansräkning

Sammanställning över föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. Balansräkningen är uppdelad i en del som består av föreningens tillgångar och en annan med eget kapital och skulder vilket visar hur föreningens tillgångar har finansierats.

Bostadsrättsförening

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening utan vinstsyfte som har för avsikt att upplåta lägenheter och eventuellt lokaler med bostadsrätt i föreningens hus. Föreningen ansvarar för det yttre underhållet av föreningens hus medan det inre underhållet är respektive bostadsrättshavare ansvar. Vem som ansvarar för vad regleras i föreningens stadgar och bostadsrättslagen.

Föreningsstämma

Föreningsstämman är föreningens högsta beslutande organ där föreningens samtliga medlemmar demokratiskt fattar beslut. Exempel på beslut som fattas är styrelsesammansättning, disposition av resultat samt väsentliga förändringar såsom nybyggnationer.

Förutbetalda intäker och upplupna kostnader

Förutbetalda intäkter uppstår t.ex. om föreningens medlemmar betalar in årsavgiften före räkenskapsårets slut för period som avser nästa räkenskapsår. En upplupen kostnad uppkommer om det efter räkenskapsårets slut inkommer fakturor som avser föregående räkenskapsår. Vanliga upplupna kostnader är kostnader för el, fjärrvärme och vatten som faktureras i efterskott.

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Förutbetalda kostnader uppstår när en faktura inkommer före räkenskapsårets slut men avser nästföljande år som t.ex. försäkring som vanligen betalas i förskott innan perioden den avser. Upplupna intäkter uppkommer om föreningen väntar sig en intäkt som ännu inte realiserats.

Kassaflöde

Visar flödet av in- och utbetalningar under en viss period och redovisas i en kassaflödesanalys i årsredovisningen. Föreningens kassaflöde från den löpande verksamheten bör vara tillräckligt för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet av fastigheten. Kassaflödet är ett viktigt mått på föreningens välmående och visar tydligare än årets resultat om föreningen har tillräckliga intäkter.

Kortfristiga skulder

Är de skulder föreningen har som förfaller inom ett år från bokslutsdatumet. Vanliga kortfristiga skulder är leverantörsskulder och amorteringar som väntas ske inom det närmsta året. Här redovisas även de fastighetslån som förfaller under kommande räkenskapsår. Dessa lån förnyas normalt till nya villkor.

Medlemsinsatser

Innefattar de betalningar som erläggs av de första innehavarna av lägenheterna i föreningen i samband med att de upplåts.



Resultaträkning

Sammanställning över föreningens intäkter och kostnader för en viss period som mynnar ut i årets resultat för räkenskapsåret. Resultaträkningen nollställs för varje nytt räkenskapsår.

Revisor

Väljs årligen av föreningens medlemmar på föreningsstämman för att granska räkenskaperna och styrelsens arbete. I bostadsrättsföreningar är det krav på revisor och eventuella auktoriseringskrav på revisorn regleras i föreningens stadgar.

Stadgar

I stadgarna redogörs de regler som gäller för föreningens verksamhet. Stadgarna är giltiga från och med det datum de registreras hos Bolagsverket och får inte innehålla bestämmelser som strider mot lagen.

Ställda säkerheter

Utgörs vanligtvis av inteckningar i föreningens fastighet. Banker kräver säkerhet för sina lån vilket de får genom pantbrev som kommer till via inteckningar i föreningens fastighet.

Underhållsfond

Kallas även yttre fond. I enlighet med föreningens stadgar görs årligen en avsättning till föreningens underhållsfond för att täcka det långsiktiga underhållsbehovet för fastigheten. När underhållsarbete utförs ianspråk tas medel ur fonden. Det långsiktiga underhållsbehovet bör framgå av föreningens underhållsplan.

Underhållsplan

Är ett dokument som ska ta upp och beskriva de underhållsåtgärder som ligger inom bostadsrättsföreningens ansvarsområde samt kostnadsuppskatta dessa åtgärder. Underhållsplanen visar ett uppskattat långsiktigt underhållsbehov för att hålla fastigheten i gott skick.

Årets resultat

Är det slutliga resultatet för räkenskapsåret efter sammanställning av föreningens intäkter och kostnader för perioden.

Årsavgift

Avgift som erläggs av föreningens medlemmar för att täcka löpande driftskostnader, ränta och för att säkerställa det långsiktiga underhållet av fastigheten. Årsavgiften betalas vanligen månadsvis och kallas därför ofta för månadsavgift.

Årsredovisning

Innehåller förutom balans- och resultaträkningen kompletterande upplysningar i form av noter. Sådant som inte redovisas i balans- och resultaträkningen samt noter återges i förvaltningsberättelsen för att ge en översikt av föreningens verksamhet samt en rättvisande bild av dess ekonomiska ställning och utveckling.



BREDABLICK

Vi ser om ditt hus!

info@bblick.se | 010-177 59 00 | bredablickgruppen.se

